

Zwei Werkstudierende im technischen Projektmanagement (m/w/d)

Die Initiative

Wir von AquaVentus wollen mit der Erzeugung von Grünem Wasserstoff auf See ein neues Zeitalter klimafreundlicher Energie ausrufen. Bis zum Jahr 2035 planen wir, mit unserer Initiative 10 Gigawatt Erzeugungsleistung für Grünen Wasserstoff aus Offshore-Windenergie sowie dessen Transport an Land zu erreichen und so eine Million Tonnen Grünen Wasserstoff pro Jahr gewinnen zu können. Als Koordinationsbüro der AquaVentus-Projektfamilie fungieren wir als zentrales Bindeglied zwischen den verschiedenen Teilprojekten und in der Darstellung nach Innen und Außen. Für unser Team suchen wir Dich ab sofort als eine*n von zwei Werkstudierenden im technischen Projektmanagement.

Deine Aufgaben:

Du unterstützt unser Programmteam und die Geschäftsführung fachlich und organisatorisch bei der Koordination der schnittstellenrelevanten Aktivitäten zwischen unseren unterschiedlichen Teilprojekten im Rahmen der deutschen Wasserstoff-Leitprojekte H₂Mare und TransHyDE.

- Gemeinsam mit unserem Team organisierst Du Workshops, Projektkonferenzen und Arbeitstreffen führst diese durch und sorgst für die entsprechende Nachbereitung. Dazu gehören unter anderem die Terminkoordination oder die sorgfältige Erstellung von Tagesordnungen.
- Auch die Unterstützung bei der inhaltlichen Vorbereitung des Programmteams durch entsprechende Literaturrecherchen sind Teil Deines Aufgabengebietes.
- Administrative Tätigkeiten wie das Verfassen von Protokollen sowie die sorgfältige Pflege unserer Literaturdatenbank (Citavi) runden Dein Tätigkeitsgebiet ab.

Deine Qualifikation:

- Du studierst ein ingenieurwissenschaftliches, naturwissenschaftliches oder ein vergleichbares Fach und bist mindestens im vierten Semester Deines Bachelorstudiums.
- Idealerweise hast Du im Rahmen deines Studiums oder in der Praxis Erfahrungen in den Bereichen Offshore-Wind und/oder Wasserstoffherzeugung sammeln können.
- Der sichere Umgang mit MS Office 365-Anwendungen ist für Dich selbstverständlich.
- Du zählst Organisationstalent, eine engagierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise sowie eine stark ausgeprägte Fähigkeit zur Teamarbeit zu Deinen herausragenden Stärken.
- Verhandlungssichere Deutsch- und sehr gute Englischkenntnisse und eine gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit komplettieren Dein Profil.

Wir bieten:

- Gehalt: 15,00 € / Stunde
- Umfang 10 – 15 Stunden / Woche
- Flexible Arbeitszeiten
- Mobiles Arbeiten mit flexiblem Standort
- 6 Wochen bezahlter Urlaub

Bewirb Dich jetzt per Mail bei: Stefan Peters, peters@aquaventus.org und füge Deiner Bewerbung bitte unbedingt die ausgefüllte [Datenschutzerklärung](#) bei.